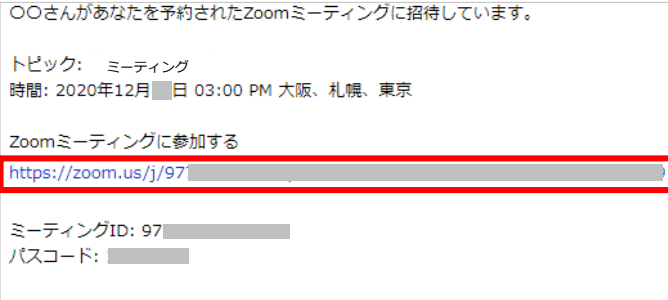
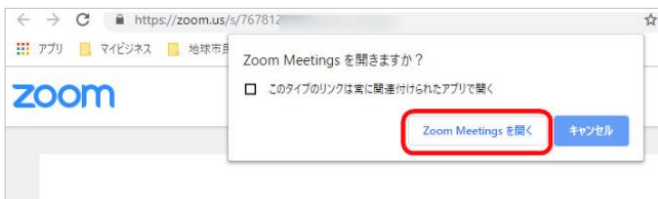


Zoomミーティングへの参加方法 ＜パソコン＞

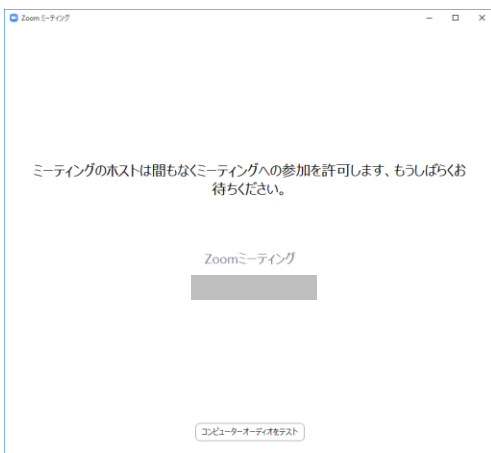
- ①メールで届いた招待状に記載されているアドレスをクリックします。



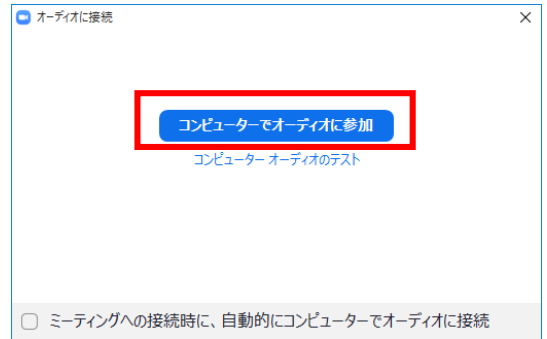
- ②Zoomアプリ使用許可の確認メッセージが表示されますので[Zoom Meetingsを開く]ボタンを押します。



- ③自動的にアプリが起動しミーティングルームの待機室に入室しますのでそのまま待ちます。

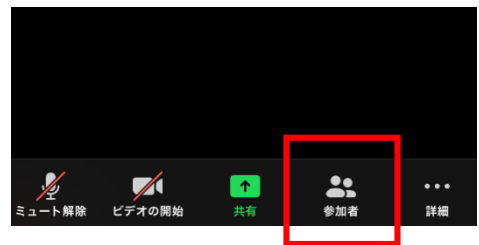


- ④主催者が入室許可を行うと、「オーディオに接続」画面が表示されますので[コンピュータでオーディオに参加]をクリックします。



参加後に名前の変更が必要な場合

- ①画面下の「参加者」をクリックします。
- ②参加者一覧の中から自分の表示名にマウスを合わせ[詳細]をクリックし、さらに「名前の変更」をクリックします。
- ③表示したい名前に変更し[OK]をクリックします。



マイクやビデオのオン/オフ

- ①画面下の「ミュート」ボタンをクリックします。
※ボタン名が「ミュート解除」に変わりマイクがオフ状態になります。
- ②画面下の「ミュート解除」ボタンをクリックします。
※ボタン名が「ミュート」に変わりマイクがオン状態になります。



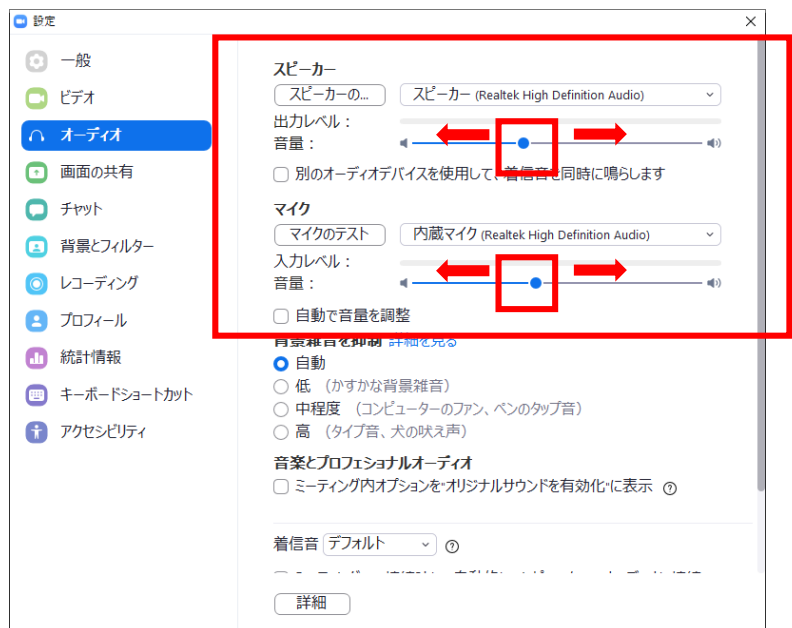
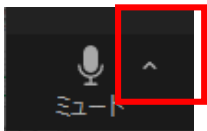
- ①画面下の「ビデオの停止」ボタンをクリックします。
※ボタン名が「ビデオの開始」に変わりビデオがオフ状態になります。
- ②画面下の「ビデオの開始」ボタンをクリックします。
※ボタン名が「ビデオの停止」に変わりビデオがオン状態になります。



ポイント

ミーティング中に相手の声が聞こえにくい。反対に声が聞こえづらいと指摘された場合は各自でボリュームの調整が必要となります。（ミーティング実行中でも可能）

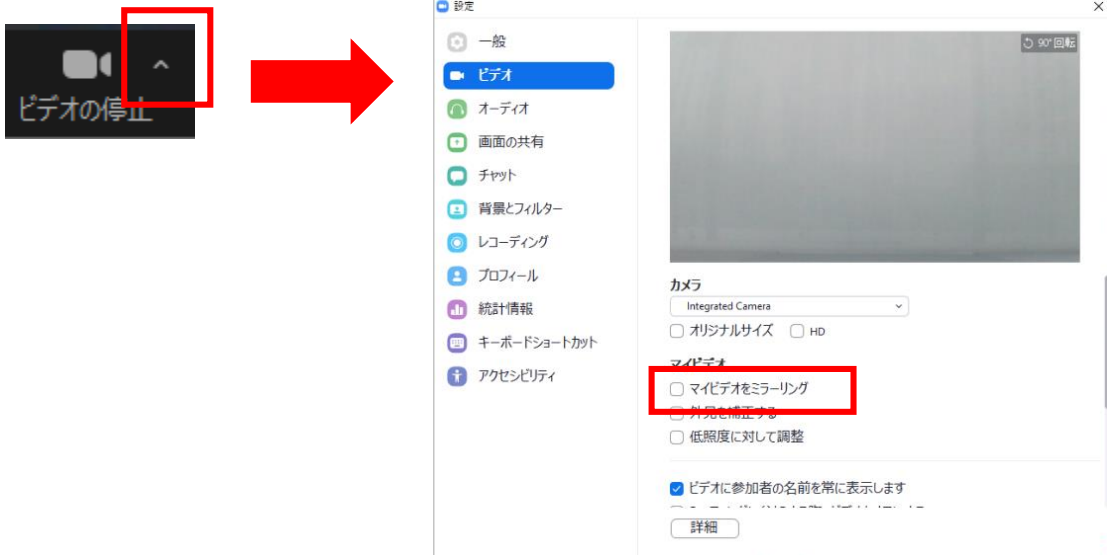
- ①ミュートボタン右側の \wedge をクリックし、[オーディオ設定]をクリックします。
- ②相手の声が聞こえにくい場合はスピーカーの音量にあるつまみをドラッグしてボリュームの調整を行います。
声が聞こえにくいと指摘を受けた場合はマイクの音量にあるつまみをドラッグしてボリュームの調整を行います。
- ③画面右上の \times をクリックします。



👉 ポイント

ホワイトボードや黒板を使用しながら説明を行う際に鏡のように文字が反転表示されることがあります。その際は各自で設定を変更する必要があります。（ミーティング実行中でも可能）

- ①ビデオ停止右側の \wedge をクリックし、[ビデオ設定]をクリックします。
- ②「マイビデオをミラーリング」のチェックを外します。
- ③画面右上の \times をクリックします。

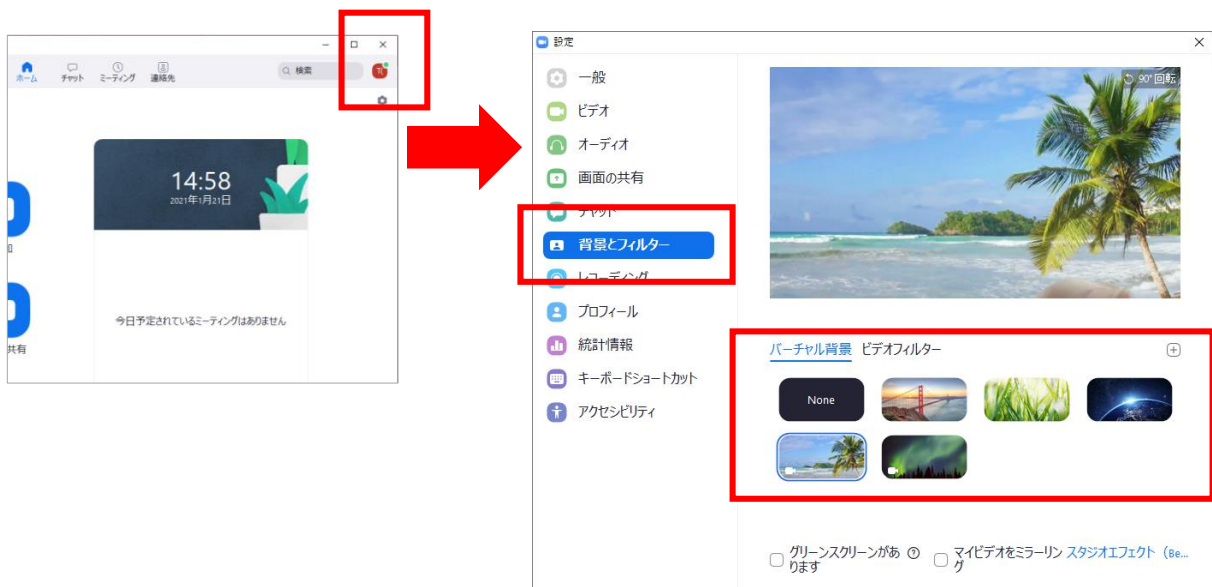


★重要★

ポイントで紹介したスピーカー・マイクの調整や画面の反転表示の切り替えはミーティング開始前に下記操作で設定することも可能です。

またこのメニューではビデオをオンにしたい際に背景をバーチャル表示に設定することも可能です。

- ①Zoomアプリを起動します。
- ②画面右上のアカウントボタンをクリックし、「設定」をクリックします。
- ③「背景とフィルター」をクリックし、画面下の背景から好みのものをクリックします。
- ④画面右上の \times をクリックします。



Zoomミーティングへの参加方法

<iphone/ipad>

- ①メールで届いた招待状に記載されているアドレスをクリックします。

〇〇さんがあなたを予約されたZoomミーティングに招待しています。

トピック: ミーティング

時間: 2020年12月 日 03:00 PM 大阪、札幌、東京

Zoomミーティングに参加する

<https://zoom.us/j/97>

ミーティングID: 97

パスコード:

- ②自動的にアプリが起動しミーティングルームの待機室に入室しますのでそのまま待ちます。

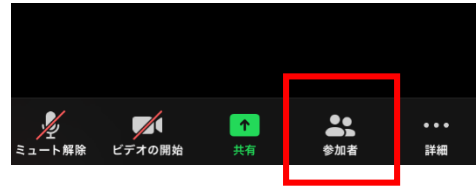


- ③主催者が入室許可を行うと、オーディオに接続画面が表示されますので[インターネットを使用した通話]をクリックします。



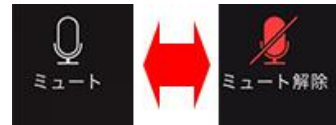
参加後に名前の変更が必要な場合

- ①画面下の「参加者」をタップします。
- ②参加者一覧の中から自分の表示名をタップし「名前の変更」をタップします。
- ③表示したい名前に変更し「完了」をタップします。
- ④画面左上の「閉じる」をタップし参加者一覧表示を終了します。

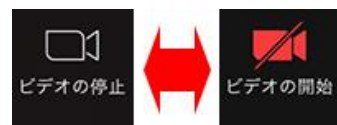


マイクやビデオのオン/オフ

- ①画面下の「ミュート」ボタンをタップします。
※ボタン名が「ミュート解除」に変わりマイクがオフ状態になります。
- ②画面下の「ミュート解除」ボタンをタップします。
※ボタン名が「ミュート」に変わりマイクがオン状態になります。



- ①画面下の「ビデオの停止」ボタンをタップします。
※ボタン名が「ビデオ開始」に変わりビデオがオフ状態になります。
- ②画面下の「ビデオの開始」ボタンをタップします。
※ボタン名が「ビデオの停止」に変わりビデオがオン状態になります。



Zoomミーティングへの参加方法 <アンドロイド>

- ①メールで届いた招待状に記載されているアドレスをタップします。

〇〇さんがあなたを予約されたZoomミーティングに招待しています。

トピック: ミーティング

時間: 2020年12月 日 03:00 PM 大阪、札幌、東京

Zoomミーティングに参加する

<https://zoom.us/j/97>

ミーティングID: 97

パスコード:

- ②自動的にアプリが起動しミーティングルームの待機室に入室しますのでそのまま待ちます。

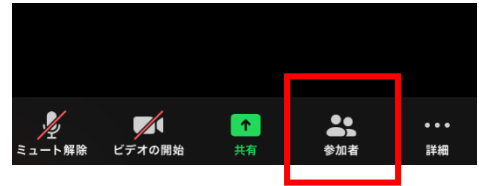


- ③主催者が入室許可を行うと、オーディオに接続画面が表示されますので「インターネットを使用した通話」をタップします。



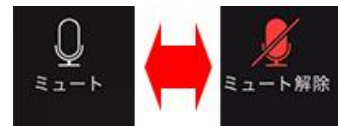
参加後に名前の変更が必要な場合

- ①画面下の「参加者」をタップします。
- ②参加者一覧の中から自分の表示名をタップし「名前の変更」タップします。
- ③表示したい名前に変更し「完了」をタップします。



マイクやビデオのオン/オフ

- ①画面下の「ミュート」ボタンをタップします。
※ボタン名が「ミュート解除」に変わりマイクがオフ状態になります。
- ②画面下の「ミュート解除」ボタンをタップします。
※ボタン名が「ミュート」に変わりマイクがオン状態になります。



- ①画面下の「ビデオの停止」ボタンをタップします。
※ボタン名が「ビデオの開始」に変わりビデオがオフ状態になります。
- ②画面下の「ビデオの開始」ボタンをタップします。
※ボタン名が「ビデオの停止」に変わりマイクがオン状態になります。

