

公益社団法人 富山県農林水産公社 職員（林業） 募集案内

令和5年12月

1 職種、採用予定人員、職務内容

職 種	採用予定人員	職 務 内 容
職員 (林業)	2人程度	<ul style="list-style-type: none"> ・森林の保育、木材生産に関する業務 ・分収造林契約改定に関する業務 ・林業の担い手の育成確保に関する業務 ・森林ボランティア活動の支援に関する業務 等

2 採用予定日

令和6年4月1日採用予定

3 受験資格

(1) 次のすべてに該当する者

ア 採用予定日時点で44歳以下の者（昭和54年4月2日以降に生まれた者）

※例外事由3号イ：長期勤続によるキャリア形成を図るため

イ 短期大学又は高等専門学校卒業以上の学力を有する者

(2) 次のいずれかに該当する者は受験できません。

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

ウ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

4 試験・合格発表

(1) 試験の日時、場所

ア 日時 令和6年2月14日（水）
 受付 9：00～ 9：20
 論文試験 9：30～10：50
 面接試験 11：00～

イ 場所 富山県森林水産会館 会議室
 （富山市舟橋北町4番19号）

※試験実施の詳細については、申込者に別途連絡します。

(2) 試験の方法及び内容

試験区分	内 容
論文試験	森林・林業関係分野の知識・理解力等について、試験当日に与えられた課題による記述式による試験（字数800字程度）
面接試験	主として、人柄、对人的能力等についての個別面接による試験（一人につき15分程度）

(3) 合格発表

令和6年2月下旬に受験者に対し、書面で通知します。

(4) 試験にあたっての注意事項

- ア 試験当日は、受付期間終了後に当公社より送付する通知（受験番号を記載したもの）、筆記用具（HBの鉛筆又はシャープペンシル、プラスチック消しゴム）、時計（計算・翻訳機能付の時計及び携帯電話等不可）を必ず持参してください。
- イ 試験中の携帯電話等の使用は禁止します。試験実施中に、携帯電話等外部との通信が可能な機器類を操作した場合、操作しなくても身に付けていた場合及び机の上や中に置いていた場合は、不正行為となるので注意してください。指示に従わない場合は受験できないことがあります。
- ウ 試験会場に受験者用の駐車場はありませんので、来場の際は公共交通機関をご利用ください。
- エ 適宜、換気を行うことがあるので、温度変化に対応できる服装で受験してください。
- オ 試験会場内は禁煙です。
- カ ゴミは各自お持ち帰りください。

5 勤務条件

(1) 給与

ア 初任給 月額172,600円（短大・高専卒の場合）～月額191,700円（4年制大学卒の場合）
（令和5年4月1日現在）

なお、初任給は、採用前の経歴に応じて一定の基準により加算されることがあります。

※職務経験等については、内定後、在職証明書等を提出していただくことがあります。

イ 諸手当 期末・勤勉手当、扶養手当、住居手当、通勤手当等が、それぞれの条件に応じて支給されます。

(2) 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分（休憩時間 60分）

時間外勤務あり（休日、夜間の場合もあります。）

(3) 休 日 土曜、日曜、祝日、年末年始

(4) 休 暇

ア 年次有給休暇 1年間に20日（4月1日採用の場合 15日）

イ 特別休暇等 忌引き、夏期休暇等

(5) 加入保険 雇用保険、労働者災害補償保険、健康保険、厚生年金保険

(6) 勤 務 地 富山市舟橋北町4番19号 公益社団法人富山県農林水産公社・本社 森林部

(7) 試用期間 採用は、条件付きとし、6ヶ月間良好な成績で勤務したときに正式採用とします。

6 申込手続

(1) 申込先及び問い合わせ先

〒930-0096 富山県富山市舟橋北町4番19号 富山県森林水産会館内

公益社団法人 富山県農林水産公社 経営管理部（担当 道田、清見）

TEL 076-441-4814

(2) 申込方法

次の書類を同封し、封筒に「職員（林業）採用試験申込書在中」と朱書きし、受付期間内に上記

(1) 申込先に提出してください。

書 類	通 数	備 考
採用試験申込書	1通	・別紙様式1 ・最近6か月以内に撮影された本人の写真を貼付すること
履歴書	1通	・別紙様式2 ・自筆
成績証明書（※）	1通	最終学歴に係る成績証明書

※ 成績証明書については、取り寄せに日数がかかり、受付期間内に提出できない場合は、試験

日前日までに別途提出するか、試験日に持参提出してください。その場合は、申込書・履歴書提出時に、証明書を別途提出する旨の文書（メモ書き程度で可）を同封してください。

(3) 受付期間

令和6年2月1日（木）まで

・郵送による申し込みは令和6年2月1日（木）必着とします。また、簡易書留等によらない場合の事故については責任を負いません。

・持参される場合の受付時間は、原則午前8時30分から正午、午後1時から午後5時15分までです。なお、土曜日、日曜日、祝日及び令和5年12月29日（金）から令和6年1月3日（水）は受付しません。

※受付期間終了後、申込者へ受験番号を記載した通知を送付します。

令和6年2月8日（木）までに通知が届かない場合は、令和6年2月9日（金）までに上記（1）の申込先に問い合わせ確認してください。

7 試験結果の提供

論文試験の結果は、下記のとおり閲覧することができます。受験者本人が本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券、学生証、生徒手帳など写真付きの証明書等）を持参のうえ、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分までの間に公益社団法人富山県農林水産公社経営管理部に直接お越しください。

なお、電話、はがき等での問合せでは、試験結果を提供しません。

<input type="checkbox"/> 閲覧することができる人	受験者本人
<input type="checkbox"/> 閲覧内容	論文試験の点数
<input type="checkbox"/> 閲覧期間	合格発表の通知日から1か月間
<input type="checkbox"/> 閲覧場所	公益社団法人富山県農林水産公社経営管理部

8 その他

(1) 受験資格がないこと、及び申込内容に虚偽が認められる場合は合格を取り消すことがあります。

(2) 提出いただいた書類は返却しません。なお、提出書類に記入されている個人情報厳正な管理のもとに保管し、本採用試験以外に使用することはありません。